

**Burmistrz Ustrzyk Dolnych  
ogłasza konkurs na wolne stanowisko pracy  
inspektora w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa  
w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych**

Do konkursu na wolne stanowisko pracy inspektora w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych może przystąpić osoba spełniająca następujące niezbędne warunki:

I. Posiada:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie inżynierii środowiska – specjalność inżynieria komunalna,
- 3) doświadczenie zawodowe: co najmniej pięcioletni staż w wykonawstwie,
- 4) znajomość zagadnień związanych z przygotowaniem i realizacją inwestycji,
- 5) znajomość zasad kosztorysowania robót budowlano-montażowych i programów do kosztorysowania,
- 6) umiejętność obsługi komputera,
- 7) znajomość systemu informacji prawnej LEX,
- 8) znajomość procedur przetargowych w zakresie robót budowlanych, dostaw i usług,
- 9) znajomość ustaw: Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, O samorządzie gminnym i innych związanych z przygotowaniem i realizacją inwestycji.

II. Ponadto:

- 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 2) nie była karana i nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne;
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 4) nie była karana zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) uczestniczenie w planowaniu zadań inwestycyjnych na terenie gminy,
- 2) opracowywanie planów rzeczowo-finansowych i harmonogramów zadań inwestycyjnych,

- 3) prowadzenie spraw formalno-prawnych związanych z przygotowaniem inwestycji do realizacji w zakresie projektów technicznych, uzgodnień, pozwoleń wniosków lokalizacyjnych i decyzji,
- 4) sporządzanie kosztorysów na etapowane zakresy zadań inwestycyjnych,
- 5) przygotowywanie specyfikacji przetargowych na roboty budowlane, usługi (nadzory inwestorskie) i dostawy,
- 6) zapewnienie wykonawstwa zadań inwestycyjnych poprzez przeprowadzenie procedury przetargowej, przygotowywanie umów do zawarcia z wykonawcą/ dostawcą,
- 7) przekazywanie placów budów wykonawcom,
- 8) obsługa i udział w odbiorach zrealizowanych zadań,
- 9) sprawdzanie pod względem merytorycznym faktur za roboty budowlane, usługi i dostawy,
- 10) rozliczanie zadań inwestycyjnych,
- 11) współpraca z Koordynatorem Pozyskiwania Środków Zewnętrznych w zakresie wniosków o dofinansowanie,
- 12) uzyskiwanie decyzji po zakończeniu zadania inwestycyjnego i przekazywanie do użytku,
- 13) obsługa zadań w okresie gwarancyjnym.

#### IV. Dokumenty wymagane w ofertach pracy składanych przez kandydatów:

- 1) CV;
- 2) List motywacyjny;
- 3) Odpis lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych;
- 4) Kserokopia dowodu osobistego;
- 5) Odpisy lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje;
- 6) Oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy;
- 7) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na w/w stanowisku;
- 8) Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 9) Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 10) Oświadczenie kandydata, że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 stawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (jedn. tekst. Dz. U. z 2017 r., poz. 1311);
- 11) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia konkursu na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (jedn. tekst. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

#### V. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty wraz z załącznikami należy składać w zamkniętych kopertach, z podanym adresem zwrotnym, kontaktem telefonicznym i dopiskiem „*Konkurs na stanowisko pracy inspektora w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych*”, w terminie do dnia 25 października 2017 r. w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych, ul. Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne lub drogą pocztową na adres Urzędu. Decydować będzie data wpływu do Urzędu Miejskiego.

VI. Informacje dodatkowe:

- 1) CV oraz list motywacyjny powinny być podpisane własnoręcznie i czytelnym podpisem,
- 2) Konkurs zostanie przeprowadzony w formie rozmowy kwalifikacyjnej.
- 3) Konkurs przeprowadzi komisja powołana przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych, o miejscu i terminie przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie,
- 4) Rozpoczęcie zatrudnienia nastąpi od dnia 6 listopada 2017 r. w pełnym wymiarze czasu pracy, wynagrodzenie na ogłaszonym stanowisku składa się z wynagrodzenia zasadniczego i dodatku stażowego. Dopuszcza się możliwość zatrudnienia na okres próbny nieprzekraczający 3 miesięcy.

VII. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 3 listopada 2017 r.